



วิทยาลัยทองสุข

THONGSOOK COLLEGE

มีปัญญา มีความรู้ สู้คุณธรรม

แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป

บัณฑิตวิทยาลัย

เลขที่...../.....

วันที่...../...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....ประจำภาคเรียน  ที่ 1  ที่ 2  ฤดูร้อน ปีการศึกษา.....

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้าพเจ้า นาย/ นาง/ นางสาว/.....นามสกุล.....เลขทะเบียน.....

ชั้นปีที่..... ภาคปกติ  ภาคค่ำ  ภาคเสาร์/อาทิตย์ หลักสูตร.....สาขา.....

อาจารย์ที่ปรึกษา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน.....เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้.....

มีความประสงค์ตามเหตุผลดังต่อไปนี้.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....นักศึกษา/ผู้ยื่นคำร้อง

<p>1. อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. อธิการบดี คณบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>
<p>3. เจ้าหน้าที่</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4. หัวหน้างานทะเบียนและวัดผล</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>...../...../.....</p>

สำหรับนักศึกษา

เรื่อง.....

บัณฑิตวิทยาลัยฯ ได้รับเรื่องของ.....เลขทะเบียน..... ภาคปกติ  ภาคค่ำ  ภาคเสาร์/อาทิตย์

เมื่อวันที่.....เลขที่คำร้อง.....

นัดให้มาพบหรือรับเอกสารที่บัณฑิตฯ 1 วันที่.....เพื่อรับทราบผลคำร้อง

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย

...../...../.....