



แนวปฏิบัติที่ดี

(Best Practice)

ด้านการประกันคุณภาพภายใน

คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ

วิทยาลัยทองสุข

คำนำ

นำสู่แนวปฏิบัติที่ดี... (Best Practice)

ในสภาวะที่เกิดการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างภายในโดยมีการรวมบริการประสานภารกิจ ส่งผลให้งานต่าง ๆ เข้ามารวมศูนย์บริการอยู่ที่จุดเดียว ทำให้คณะฯ ต้องวางแผนการทำงานในเรื่องสำคัญต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านการประกันคุณภาพภายในที่เชื่อมต่อกับฝ่ายประกันคุณภาพของวิทยาลัย ดังนั้นทางคณะจึงได้จัดตั้ง คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของคณะฯ เพื่อดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามองค์ประกอบทั้ง หด เพื่อช่วยเหลือคณาจารย์ ในการจัดเก็บสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาคุณภาพ พร้อมทั้งมีกลไกติดตาม ตรวจสอบประเมิน โดยคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นระยะ ๆ เพื่อกระตุ้นและผลักดันให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

อนึ่ง จากการประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันหลาย ๆ ครั้ง ทั้งในส่วนของคณะ ทำงานในระดับเจ้าหน้าที่คณะฯ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของคณะฯ ทำให้เกิดการนำความรู้ จากตัวบุคคลมาสร้างสรรค์และเรียนรู้การทำงานร่วมกันจนได้แนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนางานด้านประกันคุณภาพภายในของคณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ

บัดนี้ คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในของคณะฯ ได้ดำเนินการจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อแบ่งปันสู่สังคมอย่างกัลยาณมิตร และได้โปรดชี้แนะเพื่อความก้าวหน้าในการจัดการศึกษาของคณะฯ และของวิทยาลัยนครราชสีมาโดยรวม

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน
คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเป็นมาและสภาพปัญหา.....	1
จุดมุ่งหมายการทำงาน.....	1
กระบวนการทำงาน.....	2
ผลประโยชน์ที่ได้รับ.....	3
ความโดดเด่นของการนำไปขยายผลกับหน่วยงานอื่น	3

1. ความเป็นมาและสภาพปัญหา

การประเมินคุณภาพภายในของคณะฯ ในปีที่ผ่านมา (พ.ศ.2554) คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะแก่คณะฯ หลายประการ อาทิ กำหนดนโยบายให้อาจารย์จัดทำแผนพัฒนาตนเองทั้งคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการเพื่อเพิ่มศักยภาพทางด้านวิชาการและวิจัยของคณะฯ ควรจัดให้มีระบบการสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการทำงานวิจัย ควรจัดให้มีการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น ควรมีความชัดเจนในการบริหารงานด้านการวิจัย การพัฒนาเกี่ยวกับการจัดการความรู้ยังอยู่ในระดับไม่น่าพอใจ การบริหารจัดการความเสี่ยงของคณะฯ ยังไม่เป็นระบบและไม่ครอบคลุมทุกภารกิจ การนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัย การบริการวิชาการมาเผยแพร่ในองค์กร เพื่อจะได้เรียนรู้ร่วมกัน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะข้างต้น คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้เรื่องการประกันคุณภาพภายในเพื่อกระตุ้นศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนและคณาจารย์เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดเก็บข้อมูลเชิงระบบพร้อมทั้งตรวจสอบปัญหาอุปสรรคต่างๆ ไปด้วย ในขณะที่เดียวกันมีการทบทวนบทบาทหน้าที่โดยจัดอบรมพัฒนาบุคลากรเรื่อง การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาที่ดี เพื่อให้มีความพร้อมในการเข้ารับการประเมินคุณภาพภายใน (ปีการศึกษา 2555)

2. จุดมุ่งหมายการทำงาน

กิจกรรมการจัดการความรู้เรื่องการประกันคุณภาพภายในมีจุดมุ่งหมายให้บุคลากรสายสนับสนุนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความสามารถในการจัดเก็บข้อมูลเชิงสารสนเทศที่เป็นระบบของแต่ละคน มีการนำความรู้มาแบ่งปันกัน ควบคู่กับการทำงาน กิจกรรมดังกล่าวจะแฝงอยู่ในการประชุม การรายงานความก้าวหน้า และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน รวมทั้งบทเรียนจากการทำงานของบุคลากร ทำให้แต่ละคนเกิดความรู้ ทักษะ และความชำนาญในการจัดระบบข้อมูล การเขียนรายงานการประเมินคุณภาพภายใน จากการแบ่งปัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันในกิจกรรมดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

3. กระบวนการทำงาน

3.1 คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน เข้าปรึกษาหารือร่วมกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเสี่ยงของคณะฯ ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะฯ ดังนี้

1) ผลการประเมินตนเองและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับวิทยาลัยของปีที่ผ่านมา

2) เกณฑ์การประเมินคุณภาพแนวใหม่ที่เน้นผลงานเชิงคุณภาพและเชิงประจักษ์มากขึ้น

3.2 คณะฯ ดำเนินการดังนี้

1) เข้าร่วมอบรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้บุคลากรสามารถทำงานตามโครงสร้างใหม่ของคณะฯ และเชื่อมโยงการทำงานเข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพคือ

1.1) วิเคราะห์รายละเอียดของงานที่ปฏิบัติแต่ละขั้นตอนทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมถึงข้อมูลที่ใช้ร่วมกันระหว่างคณะฯ สาขาวิชา หลักสูตร กลุ่มงานหรือบุคคลตามโครงสร้างใหม่

1.2) กำหนดขอบข่ายและพันธกิจของบุคลากรสายสนับสนุนให้ชัดเจนและเอื้อต่อการเชื่อมประสานกันในกลุ่มงานต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพบริหาร ผู้รวมบริการประสานภารกิจ

2) นำการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเข้าสู่กระบวนการจัดการความรู้และให้แฝงฝังอยู่ในกระบวนการทำงานต่าง ๆ ของคณะฯ และบุคลากร

3.3 กำหนดแนวปฏิบัติงานการจัดทำรายงานการประเมินตนเองร่วมกัน โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการจัดทำแยกเป็นกลุ่มงานรับผิดชอบตามองค์ประกอบแต่ละข้อ ตั้งแต่การรวบรวมจัดเก็บข้อมูลจนกระทั่งถึงขั้นตอนการวิเคราะห์ข้อมูล คณะดำเนินการจัดทำในแต่ละรายองค์ประกอบ ประกอบด้วยบุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุนควบคู่กัน

3.4 กำหนดปฏิทินติดตามความก้าวหน้าและการรายงานผลสำเร็จของงาน

3.5 มีการประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเมินผลความสำเร็จในการทำงาน ปัญหาอุปสรรคในการจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการจัดทำรายงานให้สอดคล้องกับระบบการติดตามผลการจัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับมหาวิทยาลัย

3.6 การนำเสนอปัญหาอุปสรรคการจัดทำรายงานการประเมินตนเองต่อคณะอนุกรรมการประกันคุณภาพระดับคณะฯ และคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อขอข้อเสนอแนะและวิธีการในการทำงานที่เหมาะสม

4. ผลประโยชน์ที่ได้รับ

4.1 บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองในระดับคณะ โดยสามารถเชื่อมโยงข้อมูลร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้สามารถแลกเปลี่ยนและดึงข้อมูลจากส่วนต่าง ๆ ภายในคณะได้รวดเร็วขึ้น

4.2 บุคลากรทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมและมีความสามัคคีในการทำงานเพื่อองค์กรจนเกิดผลงานเชิงประจักษ์

5. ความโดดเด่นของการนำไปขยายผลกับหน่วยงานอื่น

คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ มีการพัฒนาคุณภาพ การบริหาร ผู้ การบริการประสานภารกิจ เพื่อให้ประสบความสำเร็จผ่านการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ