



วิทยาลัยทองสุข

THONGSOOK COLLEGE

มีปัญญา มีความรู้ คู่คุณธรรม

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ปี พ.ศ.2556

วิทยาลัยทองสุข

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556

ณ ห้องประชุมย่อย 203 ชั้น 2 อาคารทองสุข

**ผู้มาประชุม**

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. อธิการบดี (ดร.พรจิต ธีรณชกานนท์)           | ประธานกรรมการ    |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                    | รองประธานกรรมการ |
| 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร                     | กรรมการ          |
| 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา            | กรรมการ          |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและวางแผน           | กรรมการ          |
| 6. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนานักศึกษา           | กรรมการ          |
| 7. ผู้อำนวยการสำนักบริหาร                     | กรรมการ          |
| 8. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย                        | กรรมการ          |
| 9. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ                       | กรรมการ          |
| 10. คณบดีคณะนิเทศศาสตร์                       | กรรมการ          |
| 11. คณบดีคณะนิติศาสตร์                        | กรรมการ          |
| 12. คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์                  | กรรมการ          |
| 13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ                 | กรรมการ          |
| 14. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกวิทยาลัยทองสุข | กรรมการ          |
| 15. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี              | กรรมการ          |

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

ที่ประชุม โดยมี ดร.พรจิต ธีรณชกานนท์ อธิการบดีทำหน้าที่ประธานที่ประชุม และมี ดร.สุวรรณี จริยะพร ทำหน้าที่เลขานุการในที่ประชุม

ประธานที่ประชุม - เมื่อมาครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเปิดการประชุม

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

อธิการบดีดำเนินนโยบายแผน (ดร.พรจิต ธีรณชกานนท์) ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงวัตถุประสงค์ของการประชุมครั้งนี้จะเป็นเรื่องของการทบทวนตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์การพัฒนาวิทยาลัยทองสุข พ.ศ.2553 - 2557 และจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ พ.ศ.2556 ของ

วิทยาลัยทองสุข เพื่อใช้เป็นเครื่องมือและกลไกในการนำไปสู่การปฏิบัติให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า จึงขอระดมความคิดเห็นจากที่ประชุมในการทบทวนตัวชี้วัด และจัดทำร่างแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ พ.ศ.2556 ในวันนี้

อธิการบดีกล่าวถึงแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย ที่จัดขึ้น โดยคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ ขณะนี้แผนยุทธศาสตร์ได้จัดทำเรียบร้อยแล้วเป็นบางส่วนแล้ว ซึ่งประกอบแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ทั้งหมด 7 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต
2. ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์
3. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารวิชาการ
4. ยุทธศาสตร์ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
5. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสถาบันและบุคลากร
6. ยุทธศาสตร์ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน
7. ยุทธศาสตร์ด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

## 1.2 เรื่อง ความรับผิดชอบของหน่วยงานกับแผนยุทธศาสตร์

อธิการบดีได้กล่าวถึงความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ด้านการผลิตบัณฑิต มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลักๆ ได้แก่ คณะวิชาทุกคณะ บัณฑิตวิทยาลัย และสำนักวิชาการและวางแผน
- ยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ มีศูนย์วิจัยฯ เป็นศูนย์กลาง และให้คำปรึกษากับคณะวิชาต่างๆ และบัณฑิตวิทยาลัย
- ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารวิชาการ มอบให้สำนักวิชาการและวางแผนเป็นฝ่ายที่ประสานงานให้กับคณะวิชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ยุทธศาสตร์ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มอบให้ที่ปรึกษาด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นผู้ประสานงานและให้คำปรึกษา
- ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสถาบันและบุคลากร มอบให้สำนักบริหารเป็นผู้ดูแลและดำเนินงานตามแผน
- ยุทธศาสตร์ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน สำนักวิชาการและวางแผน และคณะ

- วิชาต่างๆ ดูแลและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
- ยุทธศาสตร์ด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา มอบให้ฝ่ายประกันคุณภาพเป็นฝ่ายดูแลและให้คำปรึกษาด้านงานประกันคุณภาพกับหน่วยงานอื่นๆ
  - และหน่วยงานอื่นๆ คอยสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับแผนยุทธศาสตร์ต่างๆ และปฏิบัติงานของตนเองให้ดีที่สุด

### ที่ประชุม รับทราบ

#### 1.3 เรื่อง การดำเนินการเปิดภาคการศึกษา 1/2556

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ ได้แจ้งที่ประชุม เรื่องการเรียนการสอนจะดำเนินการเปิดภาคการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 19 มิถุนายน 2556 เป็นต้นไป และปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ในวันอาทิตย์ที่ 19 มิถุนายน 2556 เชิญคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกท่านทุกคณะเข้าร่วมงานปฐมนิเทศ ครั้งนี้

### ที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุม

(ไม่มี)

#### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

(ไม่มี)

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอพิจารณา

##### 4.1 เรื่อง การจัดสถานที่สำหรับงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปี 2556

ที่ประชุม มอบให้คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2556

##### 4.2 เรื่อง การคุมสอบ/แนวทางปฏิบัติของบุคลากรเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ที่ประชุม ให้เป็นไปตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบแต่ละภาคการศึกษา ของปีการศึกษา 2556

##### 4.3 เรื่อง การสัมมนาบุคลากรปี 2556

ที่ประชุม มอบหมายให้มีคณะทำงานล่วงหน้าเพื่อพิจารณาสถานที่วิทยากรรวมทั้ง  
เพื่อเป็นการพักผ่อนของบุคลากร ทั้งนี้ให้กำหนดไว้ในช่วงระหว่างปิดภาคการศึกษา 1/2556 หรือภาค  
การศึกษา 2/2556 และให้เป็นที่รับรู้กันล่วงหน้าเพื่อบุคลากรจะได้มีโอกาสไปสัมมนาพร้อมกันทุกคน  
ขอให้ฝ่ายวิชาการกำหนดตารางนัดการประชุมกำกับมาตรฐานล่วงหน้าเพื่อไม่ให้ตรงกับวันสัมมนา  
บุคลากร

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 ขอให้มีการปรับปรุงสนามและเพิ่มเก้าอี้โรงอาหาร

5.2 การประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

---

(นายสุวรรณ เรืองรัมย์เย็น)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



วิทยาลัยทองสุข

THONGSOOK COLLEGE

มีปัญญา มีความรู้ คู่คุณธรรม

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ปี พ.ศ.2556

วิทยาลัยทองสุข

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556

ณ ห้องประชุมย่อย 203 ชั้น 2 อาคารทองสุข

### ผู้มาประชุม

1. อธิการบดี (ดร.พรจิต อรัณยกานนท์)	ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา	กรรมการ
5. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและวางแผน	กรรมการ
6. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
7. ผู้อำนวยการสำนักบริหาร	กรรมการ
8. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
9. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
10. คณบดีคณะนิเทศศาสตร์	กรรมการ
11. คณบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
12. คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์	กรรมการ
13. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กรรมการ
14. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกวิทยาลัยทองสุข	กรรมการ
15. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา 10.15 น.

ที่ประชุม โดยมี ดร.พรจิต อรัณยกานนท์ อธิการบดีกล่าวเปิดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม และมี ดร.สุวรรณิ จริยะพร ทำหน้าที่เลขานุการในที่ประชุม  
ประธานที่ประชุม - เมื่อมาครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

อธิการบดี (ดร.พรจิต อรัณยกานนท์) ประธานในที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์นั้นว่า การจัดทำแผนยุทธศาสตร์จะต้องมีความสอดคล้องกันหรือสามารถ

นำมาปฏิบัติจริงมากนักเองเพียงใด และแผนที่จัดทำต้องเป็นแผนที่เกิดขึ้นจริงนำมาปฏิบัติและใช้ได้จริง

### ที่ประชุม รับทราบ

อธิการบดีกล่าวถึงความคืบหน้าของแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัย ตัวแทนของแต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบแผนยุทธศาสตร์ได้ชี้แจงถึงเรื่องความคืบหน้าของแผนยุทธศาสตร์ และได้มีการหารือในการประชุมของตัวแทนแต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบของแผนยุทธศาสตร์ เพื่อหาข้อคิดเห็นเพิ่มเติม และมีการแบ่งงานให้หน่วยงานได้จัดเตรียมเนื้อหา เพื่อความพร้อมดังนี้

1. นางพัทยา ชิวฉนิ รองอธิการฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งว่าขณะนี้แผนยุทธศาสตร์ที่ได้รับมอบหมายนั้นได้มีการจัดเตรียมข้อมูลไปได้ 50 % ของงานแล้วและส่วนที่เหลืออีก 50 % ของงานนั้นน่าจะพร้อมเสร็จภายในอาทิตย์ต่อไป
2. นายอรรถพล อาษาเอื้อ รองอธิการฝ่ายบริหาร แจ้งว่าฝ่ายบริหารได้มีการปรับปรุงข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และได้นำข้อมูลใหม่ที่ได้จากคณะกรรมการของคณะบริหาร ในส่วนที่เพิ่มเติมน่าจะแล้วเสร็จภายใน 2-3 วันนี้เพื่อนำร่องแผนยุทธศาสตร์เข้าเสนอในที่ประชุม
3. นางสรียา ศศะรมย์ หัวหน้าบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งในที่ประชุมว่าฝากส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ไม่ว่าจะคณะก็ดี หน่วยงานสนับสนุนก็ดี อยากรให้มีการช่วยเหลือกันและกันในเรื่องต่าง ๆ ของเอกสาร ที่พอจะมีประโยชน์เพื่อการเก็บรวบรวมข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ส่วนแผนที่ได้รับการเสนอแนะให้ปรับปรุงได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขไปบ้างแล้วน่าจะทันในการประชุม

### ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1 วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

(ไม่มี)

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอพิจารณา

##### 4.1 เรื่อง ความคืบหน้าการสัมมนาบุคลากร

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและวางแผน นายสิทธิชัย อรัณยกานนท์ ได้แจ้งที่ประชุม เรื่องเกี่ยวกับการสัมมนาบุคลากรครั้งนี้เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่เจ้าหน้าที่ คณาจารย์ ที่ร่วมกันทำงานอย่างคั่งมั่น และตั้งใจกันมาและต้องขอขอบคุณ คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ตั้งใจ ปฏิบัติงาน และเพื่อกระชับความสัมพันธ์ของแต่ละหน่วยงานให้เกิดความสามัคคีและความก้าวหน้าของ วิทยาลัยต่อไป จึงได้มีการเสนอสถานที่เพื่อการจัดอบรมสัมมนาบุคลากรขึ้นไว้คร่าวๆ เพื่อหาข้อสรุปใน เรื่องของสถานที่และวันที่แน่นอน

ที่ประชุม รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 ขอให้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ของ โรงอาหารและห้องน้ำภายในวิทยาลัย

5.2 เสนอวันในการประชุมในครั้งต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

---

(นายสุวรรณ เรืองรัมย์เย็น)

ผู้อำนวยการงานการประชุม