

รายงานผลการดำเนินงานการจัดการความรู้

วิทยาลัยทองสุข

ประจำปีการศึกษา 2556

จากการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ วิทยาลัยทองสุข โดยคณะกรรมการการดำเนินงานการจัดการความรู้ของวิทยาลัย ได้จัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2556 ขึ้น มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยที่สอดคล้องในเรื่องของการผลิตบัณฑิต และการพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการกำหนดบุคลากร กลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะการผลิตบัณฑิตตามแผนยุทธศาสตร์ และได้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ จำนวน 2 เรื่อง คือ เทคนิคการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการนำงานวิจัยไปตีพิมพ์และเผยแพร่

วิทยาลัยทองสุข ได้มีการดำเนินงานและจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดและเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งมีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) ทางเว็บไซต์หน่วยงาน และเอกสารเผยแพร่ต่างๆ

วิทยาลัยทองสุข มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติ ที่ดีของหน่วยงานจำนวน 2 เรื่อง เพื่อให้มีโอกาสเผยแพร่ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี และสามารถนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

จากการดำเนินงานตามเกณฑ์ในการประกันคุณภาพการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ซึ่งทางคณะ ได้มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ดังนี้

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของสถาบันซึ่งครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการการวิจัย
2. มีการกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิต อย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)
5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

สรุปรายงานการจัดการความรู้ ด้าน การผลิตบัณฑิต

เรื่อง เทคนิคการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการดำเนินกิจกรรม กลุ่มเป้าหมายได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาเทคนิคการสอนอย่างไรให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อตัวนักศึกษามากที่สุดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องเทคนิคการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ออกมาคือ ได้ เทคนิควิธีการสอน ออกมา 4 วิธี ดังนี้

1. การบรรยายและยกตัวอย่าง
2. กรณีศึกษา
3. การลงมือปฏิบัติจริง
4. นำเสนอหน้าชั้นเรียน

สรุปรายงานการจัดการความรู้ ด้าน การวิจัย

เรื่อง การนำงานวิจัยไปตีพิมพ์และเผยแพร่ วิธีการดำเนินการ โดยการให้คณาจารย์ในคณะได้แสดงความ
คิดเห็นถึงการ นำงานวิจัยไปตีพิมพ์และเผยแพร่ ของแต่ละท่าน ว่ามีเทคนิควิธีการอย่างไร ซึ่งผลการ
ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จตามที่คาดไว้ แต่ พอสรุปออกมาได้ว่า การเลือกหัวข้อการวิจัย นั้นจะต้องคำนึงถึง
สิ่งต่อไปนี้

1. กระบวนการทำวิจัยต้องถูกต้อง
2. การเลือกบทความวิจัยไปเผยแพร่ในเวทีการประชุมวิชาการ
3. การเลือกวารสารที่จะไปตีพิมพ์

ซึ่งในประเด็นต่าง ๆ นี้ คณาจารย์ได้รวบรวมข้อมูลเพื่อส่งเสริมประเด็นต่าง ๆ ต่อไป

แนวทางการพัฒนาและข้อเสนอแนะ

1. ผู้บริหารหน่วยงานควรให้ความสำคัญและช่วยผลักดันส่งเสริมกิจกรรมกระบวนการจัดการ
ความรู้ภายในหน่วยงานทั้งรูปแบบทางการและไม่เป็นทางการ รวมทั้งระบบการให้รางวัลและยกย่องผู้
ถ่ายทอดความรู้ภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม
2. การบ่งชี้ความรู้ควรให้มีความเหมาะสมกับและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานเพื่อ
แก้ปัญหาบุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ
3. คณะต้องแสวงหา ส่งเสริม ผลักดัน ยกย่อง ผู้มีความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์จากการ
ปฏิบัติงานจริง ให้กับบุคลากรภายในคณะอย่างเป็นรูปธรรม
4. คณะกรรมการการจัดการความรู้ จะต้องวางระบบการบริหารจัดการด้านการแสวงหา ส่งเสริม
ติดตาม สรุปผลความรู้เป็นรูปแบบเอกสารในกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของคณะให้มากขึ้น
5. ควรกำหนดให้การถ่ายทอดประสบการณ์ของบุคลากรภายในหน่วยงาน เป็นผลงานที่นำมา
ประเมินผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาความดี ความชอบ หรือต่อสัญญาของบุคลากรอย่างเป็นระบบ
และรูปธรรม
6. การบ่งชี้ความรู้ของคณะ ควรเริ่มโดยการบ่งชี้ความรู้จากประสบการณ์ของบุคลากรภายใน เพื่อ
ลดปัญหาการจัดโครงการอบรมควรใช้วิทยากรภายนอกมาบรรยายให้ความรู้จะทำให้การบริหารจัดการ
ช่วงเวลาการจัดโครงการกลุ่มเป้าหมายมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

7. ควรจัดทำระบบฐานข้อมูลองค์ความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติงานจริงของบุคลากรภายในคณะ

8. ควรวางระบบการเชื่อมโยงองค์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีและประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการบริการวิชาการสู่สังคมและพัฒนาต่อยอดเป็นระบบผู้เชี่ยวชาญของวิทยาลัยต่อไป

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องในแผนการจัดการความรู้ ร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
2. ผู้บริหารส่วนใหญให้ความสำคัญ และสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่แก่บุคลากรในคณะ
3. มีระบบการติดตามประเมินผลการจัดการความรู้โดยเฉพาะกิจกรรมการจัดการความรู้

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

1. ข้อจำกัดด้านเวลาและภาระงานประจำของบุคลากร ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรม Story talking หรือกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้
2. ผู้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ส่วนใหญ่ ยังไม่ค่อยให้ความสำคัญในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เท่าที่ควร
3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในบางเรื่องผู้เข้าร่วมมีประสบการณ์น้อยจึงทำให้การกลั่นความรู้นั้น