

## คำนำ

แผนบริหารความเสี่ยง ของ วิทยาลัยทองสุข ประจำปีการศึกษา 2556 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยให้เป็นที่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรของวิทยาลัยทองสุข มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการบริหารความเสี่ยง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยทองสุข จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร และบุคลากรในการปฏิบัติงานต่อไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
วิทยาลัยทองสุข

## สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1 บทนำ 1

บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน 4

บทที่ 3 แนวทางในการดำเนินงาน 9

บทที่ 4 การประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง 12

บทที่ 5 รายงานการดำเนินงาน

40

ภาคผนวก

# บทที่ 1

## บทนำ

วิทยาลัยทองสุข ตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในจึงจัดให้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อให้การบริหารปัจจัยและการควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการต่าง ๆ เพื่อลดสาเหตุและ โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้มีระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของวิทยาลัยเป็นสำคัญ

ทั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้จัดทำมาตรฐานที่เป็นแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานเพื่อตอบสนองต่อเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ที่ให้สถาบันอุดมศึกษามีระบบในการบริหารความเสี่ยง โดยการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์การจะเกิดความเสียหาย (ทั้งในรูปตัวเงินหรือไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และการฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า) ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่องค์การรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบโดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์การตามยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์เป็นสำคัญ โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติดังนี้

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับสถาบัน โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการ ควรมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบในแต่ละพันธกิจหลักของคณะ
2. การระบุความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง ควรประกอบด้วยความเสี่ยงที่ครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ดังนี้
  - 2.1 ความเสี่ยงด้านงบประมาณ
  - 2.2 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
  - 2.3 ความเสี่ยงด้านนโยบาย
  - 2.4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
  - 2.5 ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก

3. การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง ปัจจัยเสี่ยง สามารถพิจารณาจากมิติของโอกาสและผลกระทบจากสูงมายังต่ำ เพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนการจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายองค์กร ได้ง่ายขึ้น

4. มาตรการหรือแผนการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมสามารถใช้แนวคิดของ 4 T เข้ามาช่วย คือ

Take : ยอมรับ

Treat : ลดหรือควบคุม

Transfer : โอนหรือกระจาย

Terminate : หยุดหรือหลีกเลี่ยง

5. สามารถบูรณาการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายใน เพื่อใช้ประโยชน์ในการควบคุม หรือ ลดโอกาสของความสูญเสียทั้งในแง่โอกาสและผลกระทบได้

### นโยบายบริหารความเสี่ยงวิทยาลัยทองสุข

เพื่อให้วิทยาลัยทองสุขมีระบบในการบริหารความเสี่ยง โดยการบริหารการควบคุมภายใน ปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (ทั้งในรูปตัวเงินหรือไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และการฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า) ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของวิทยาลัย ตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. ให้มีการบริหารความเสี่ยงโดยมีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
2. ให้มีการกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งวิทยาลัย
3. ให้มีการติดตามประเมินผล และมีการทบทวนและปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
4. ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการที่ดี
5. ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ

## วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

1. เพื่อให้วิทยาลัยสามารถลดมูลเหตุของ โอกาสที่จะเกิดความเสียหายและลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้
2. เพื่อให้วิทยาลัยมีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์
3. เพื่อให้วิทยาลัยมีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเชื่อถือได้สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการ ตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง
4. เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของ หน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

## บทที่ 2

### ข้อมูลพื้นฐาน

#### ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

วิทยาลัยทองสุขเป็นสถาบันระดับอุดมศึกษาเอกชน สังกัดคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และร่วมแบ่งเบาภาระของรัฐในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยมุ่งพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่ถึงพร้อมด้วย “คุณภาพ และคุณธรรม” ได้รับการอนุมัติให้จัดตั้งเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2538 ให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งที่ 30 ของประเทศไทย โดยมี ดร.พรชัย อรัณยกันนัท เป็นผู้รับใบอนุญาต มีการเปิดการเรียนการสอนตามลำดับหลักสูตร ดังนี้

ปีการศึกษา 2538 เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต มี 5 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาการจัดการ

ในปีการศึกษา 2539 ได้เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจ 2 ปีต่อเนื่อง (ภาคปกติ ภาคค่ำ/ภาคสมทบ) มี 5 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาการจัดการ

ปีการศึกษา 2539 เปิดสอนหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต มี 2 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการโฆษณา และสาขาวิชาการประชาสัมพันธ์

ปีการศึกษา 2543 เปิดสอนหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (ภาคสมทบ)

ปีการศึกษา 2546 เปิดสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ปีการศึกษา 2548 เปิดสอนหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต 4 ปี (ภาคปกติ)

ปีการศึกษา 2550 เปิดสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร มหาบัณฑิต หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา สาขาหลักสูตรและการสอน

ปีการศึกษา 2551 เปิดสอนหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขานามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย

ในปีการศึกษา 2552 ได้มีการปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

- ปรับปรุงหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการโฆษณา และสาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ เป็นสาขาวิชาการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์
- ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
- ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
- ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี เป็นหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินการจัดการเรียนการสอน วิทยาลัยทองสุขได้จัดให้มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสม และจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วัฒนธรรม เทคโนโลยี และเพื่อการเตรียมความพร้อมรองรับประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ.2558 ที่กำลังจะถึงนี้

ต่อมาในปี พ.ศ.2555 วิทยาลัยฯ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรทุกหลักสูตรตามรอบระยะเวลาเพื่อเปิดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2556 ดังนี้ ระดับปริญญาตรี ได้แก่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต จำนวน 3 สาขา ได้แก่ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ และสาขาวิชาการบัญชี, หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต, หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต, หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต 3 กลุ่มวิชาดังนี้ กลุ่มวิชาการบริหารการปกครอง กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และกลุ่มวิชาการบริหารงานยุติธรรม, หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย ระดับปริญญาโท ได้แก่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา สาขาหลักสูตรและการสอน และหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต กลุ่มวิชาการจัดการ

## 1.2 ปรัชญา ปณิธาน เป้าหมายและวัตถุประสงค์

### 1.2.1 วิสัยทัศน์

วิทยาลัยทองสุข เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่จะก้าวไปสู่ความเป็นสถาบันที่สมบูรณ์แบบ มีคุณภาพ ได้มาตรฐานสากล รวมทั้งการสร้างระบบสารสนเทศที่จะเผยแพร่วิชาการทางเครือข่ายสู่ชุมชน เพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพของชุมชนและปลูกฝังจิตสำนึก สร้างความเป็นผู้นำให้แก่นักศึกษาและประเทศชาติ เพื่อสนองนโยบายของประเทศชาติด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม อีกทั้งนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับผู้เรียนอย่างแท้จริง ตลอดจนการบูรณาการด้านวิชาการให้มีมาตรฐานสากลสู่ความเป็นนานาชาติ

### 1.2.2 ปรัชญา

วิทยาลัยทองสุข มุ่งมั่นที่จะพัฒนานักศึกษาทุกคนที่เข้ามาศึกษาในสถาบันนี้ ให้มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้นำ นักวิชาการ และเป็นนักบริหารอย่างแท้จริง

### 1.2.3 ปณิธาน

วิทยาลัยทองสุข เป็นวิทยาลัยที่จัดตั้งเพื่อต้องการผลิตบัณฑิตที่เชี่ยวชาญ ทางด้านบริหารธุรกิจ นิติศาสตร์ นิเทศศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์ อย่างสมบูรณ์แบบ และมีศักยภาพและทักษะด้านเทคโนโลยี ทันสมัยเพื่อรองรับกับระบบเศรษฐกิจที่กำลังเจริญก้าวหน้า ตลอดจนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ เพื่อมีส่วนร่วมสร้างสรรค์สังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ โดยมุ่งสร้างบัณฑิต ให้เชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ เทคโนโลยี และภาษา อีกทั้งปลูกฝังให้บัณฑิตเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรมอันดีงาม เพื่อ นำไปใช้ในการประกอบอาชีพให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ สืบต่อไป

### 1.2.4 พันธกิจ

วิทยาลัยทองสุข เป็นวิทยาลัยเอกชนชั้นอุดมศึกษา วิทยาลัยได้มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพ ของ นักศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในวิชาชีพ โดยจัดกระบวนการเรียนการสอนใน คณะบริหารธุรกิจ ดังนี้คือ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ, สาขาวิชาการจัดการ และสาขาวิชาการบัญชี คณะนิเทศศาสตร์ สาขาวิชา การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ คณะนิติศาสตร์ สาขาวิชานิติศาสตร์ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ 3 กลุ่ม วิชาคือ กลุ่มวิชาการบริหารการปกครอง กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และกลุ่มวิชาการบริหารงาน ยุติธรรม คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขอนาฏยสังคีตและอาชีวนาฏย บัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 3 หลักสูตรคือ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต, หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ, หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา และสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน โดย หลักสูตรทั้งหมดสนองความต้องการของสังคมและประเทศชาติ วิทยาลัยทองสุขมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการ เรียนการสอนให้มีคุณภาพ ในระดับสากล และตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่วิชาการ ไปสู่ชุมชนใน รูปแบบต่าง ๆ ทั้งรูปแบบการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นสื่อกลาง โดยมี พันธกิจที่สำคัญดังนี้

#### 1) ด้านการผลิตบัณฑิต

วิทยาลัยทองสุขมีภารกิจหลักที่ต้องพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกระดับอย่างต่อเนื่องและมุ่งมั่นให้ บัณฑิตมีความเชี่ยวชาญด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพ อีกทั้งวิทยาลัยทองสุขมุ่งมั่นสร้างบัณฑิตให้ทำงานได้ หลากหลาย ตลอดจนการนำความรู้ไปพัฒนาองค์กร และเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพด้วยตนเอง ทั้งนี้ได้พัฒนา ศักยภาพของอาจารย์ควบคู่ไปกับวิชาการ มีการปรับการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับระบบเศรษฐกิจปัจจุบัน และอนาคต โดยเน้นให้ผู้เรียนสามารถพูดภาษาได้อย่างน้อย 3 ภาษา เพื่อการติดต่อธุรกิจการค้า และได้พัฒนา



ระบบการเรียนการสอน โดยนำเทคโนโลยีมาเป็นส่วนประกอบ โดยเน้นการเรียนในระดับ E – learning เพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง นอกจากนี้ยังได้ปลูกจิตสำนึกให้นักศึกษารักองค์กรและมีความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นพลเมืองดีของไทยและสังคมโลก

## 2) ด้านการวิจัย

วิทยาลัยทองสุข มุ่งการวิจัยและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และสามารถแก้ปัญหาเป็น ซึ่งจะเป็นการนำไปสู่ยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้วยกระบวนการวิจัย โดยนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาต้องมีผลงานวิจัยและต้องนำผลงานนั้นไปเผยแพร่ต่อชุมชน ในการวิจัยนั้นจะเป็นฐานการนำเอาวิชาการ ไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนหรือเกิดผลสัมฤทธิ์กับผู้เรียนโดยแท้จริง ซึ่งเป็นการพัฒนา ให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการวิเคราะห์และสังเคราะห์เหตุการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างลึกซึ้งและเป็นสากลบนพื้นฐานผลการวิจัย

## 3) ด้านการบริการทางวิชาการ

วิทยาลัยทองสุข มุ่งเน้นที่จะตอบสนองความต้องการของชุมชนและบริการทางวิชาการในรูปแบบที่หลากหลาย การให้บริการกับองค์กรต่าง ๆ โดยร่วมมือกับหน่วยงานและสถานศึกษาอื่น ๆ ที่จะเผยแพร่วิชาการสู่สังคม รวมทั้งศักยภาพของผู้เรียนให้ได้มาตรฐานโดยร่วมกับ หน่วยงาน/องค์กรต่าง ๆ เพื่อ จัดกิจกรรมทางวิชาการหลากหลายเผยแพร่ไปสู่ชุมชน รวมทั้งการเผยแพร่การสอนในระบบสารสนเทศยุคใหม่ และร่วมมือกับสถาบันต่างประเทศในการพัฒนาการเรียนการสอน และการแลกเปลี่ยนบุคลากรในการเป็นพันธมิตรทางวิชาการ

## 4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

วิทยาลัยทองสุขได้ตระหนักถึงภาระสำคัญที่ต้องปลูกฝังนักศึกษาให้เป็นผู้ดำรงรักษา ศิลปวัฒนธรรม โดยมีโครงการต่าง ๆ ที่สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ซึ่งในปัจจุบันเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เรียนต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อสังคม แม้ว่าสังคมไทยจะเปลี่ยนแปลงไปได้โดยได้รับอารยธรรมจากต่างประเทศเข้ามาแทรกแซงและมีบทบาทในการดำรงชีวิตประจำวันต่อเยาวชนไทย วิทยาลัยทองสุขได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นที่จะต้องมีการปลูกฝังและปลูกจิตสำนึกให้นักศึกษา มีความรัก มีความภูมิใจ และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยให้ธำรงไว้สืบไป

### 1.2.5 วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นสถาบันที่มุ่งเน้นการพัฒนาทางวิชาการให้เป็นเลิศพร้อมทั้งร่วมกัน มหาวิทยาลัยต่างประเทศ และในประเทศที่จะพัฒนาสถาบันแห่งนี้ให้เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สมบูรณ์แบบ และเป็นตลาดวิชาที่จะสนองนโยบายของรัฐบาลดังนี้

- 1) เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐที่ต้องการผลิตบัณฑิตออกไปเป็นผู้นำและนักพัฒนา ทั้งหน่วยงานของรัฐและองค์กรธุรกิจ
- 2) เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้และทักษะวิชาชีพ
- 3) เพื่อเป็นสถาบันที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาวิชาการและการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและการเผยแพร่วิชาการสู่ชุมชน
- 4) เพื่อเป็นสถาบันที่มุ่งเน้นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี สิ่งแวดล้อม และ ปลูกฝังให้บัณฑิตเป็นผู้มีศีลธรรม จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อสังคม อันเป็นการนำไปสู่ ความสันติสุขในระบบสังคม ประชาธิปไตยของประเทศชาติ

### 1.2.6 เป้าหมาย

วิทยาลัยทองสุข เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่สมบูรณ์แบบในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการทางวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่จะนำไปสู่การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจประเทศไทย



#### 1.4 คณะกรรมการบริหาร ชุดปัจจุบัน

#### คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยทองสุข ปีการศึกษา 2556

1. อธิการบดี ประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองประธานกรรมการ
3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองประธานกรรมการ
4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รองประธานกรรมการ
5. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
6. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ กรรมการ
7. คณบดีคณะนิเทศศาสตร์ กรรมการ
8. คณบดีคณะนิติศาสตร์ กรรมการ
9. คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์ กรรมการ
10. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ กรรมการ
11. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและวางแผน กรรมการ
12. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนานักศึกษา กรรมการ
13. ผู้อำนวยการสำนักบริหาร กรรมการและเลขานุการ

## รายชื่อคณะกรรมการสภาชุดปัจจุบัน

- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. ดร.พรชัย อรัณยกานนท์     | นายกสภาวิทยาลัย                    |
| 2. รศ.วิรัช สงวนวงศ์วาน     | กรรมการและอุปนายกสภาวิทยาลัย       |
| 3. ศ.ดร.ลิขิต ชีรเวคิน      | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 4. ศ.ดร.ศุภลักษณ์ พิณีภูวคณ | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 5. ดร.ชัยพฤกษ์ เสรีรักษ์    | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 6. นายแก้วขวัญ วัชโรทัย     | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 7. คุณหญิงฉวีวรรณ ทวีสิน    | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 8. ผศ.โอม หุวะนันท์         | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 9. นายนครชัย อรัณยกานนท์    | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 10.ดร.พรจิต อรัณยกานนท์     | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 11.นายเกรียง ไทยกล้า        | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 12.นายสิทธิชัย อรัณยกานนท์  | กรรมการสภาวิทยาลัย                 |
| 13.นางสาวสุชบา วสุนันต์     | กรรมการสภาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ |

### 1.5 หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน ทั้งในและนอก

ลำดับ	หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	ในที่ตั้ง	นอกที่ตั้ง	หมายเหตุ
1	คณะบริหารธุรกิจ - สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ - สาขาวิชาการจัดการ - สาขาวิชาการบัญชี	✓ ✓ ✓	- ✓ -	เปิดสอนศูนย์การศึกษา วิทยาลัยทองสุข ไร่จิงและเปิด สอนศูนย์การศึกษาวิทยาลัย ทองสุขสมุทรปราการ
2	คณะนิเทศศาสตร์ - สาขาวิชาการโฆษณาและการ ประชาสัมพันธ์	✓	-	
3	คณะนิติศาสตร์ - สาขาวิชานิติศาสตร์	✓	-	
4	คณะรัฐประศาสนศาสตร์ - กลุ่มวิชาการบริหารการปกครอง - กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ - กลุ่มวิชาบริหารงานยุติธรรม	✓ ✓ ✓	✓ - -	ศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทองสุข พิษณุโลก

5	คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ - สาขาวิชานาomyเวดล้อมและอาชีวนาomy	✓	✓	ศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทองสุข พิษณุโลก
6	บัณฑิตวิทยาลัย - รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต - ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต - การบริหารการศึกษา - หลักสูตรและการสอน - บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต - กลุ่มวิชาการจัดการ	✓  ✓  ✓  ✓	✓  ✓  ✓	ศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทองสุข สมุทรปราการ

## 1.6 จำนวนนักศึกษา ทั้งในและนอกที่ตั้ง (ถ้ามี)

จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556 และ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) (ข้อมูลทางสถิติจากสำนักทะเบียนและบริการการศึกษา) ข้อมูล ณ วันที่สิ้นสุดการลงทะเบียน

### จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา

หน่วยงาน	จำนวนนักศึกษา ปัจจุบันทั้งหมด ระดับปริญญาตรี	จำนวนนักศึกษา ปัจจุบันทั้งหมด ระดับปริญญาโท	รวม	หมายเหตุ
คณะนิติศาสตร์	38	-	38	
คณะนิเทศศาสตร์	20	-	20	
คณะบริหารธุรกิจ	372	-	372	
คณะรัฐประศาสนศาสตร์	168	-	168	
คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ	127	-	127	
ศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทอง สุข ไร่จิง	92	-	92	จำนวน 1 หลักสูตร
บัณฑิตวิทยาลัย	-	478	478	
ศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทอง สุข สมุทรปราการ	70	-	70	จำนวน 1 หลักสูตร



ศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทอง สุข พิษณุโลก	314	-	314	จำนวน 2 หลักสูตร
รวม	1,201	478	1,679	

1.7 จำนวนอาจารย์และบุคลากร ทั้งในและนอกที่ตั้ง (ถ้ามี)

จำนวนอาจารย์ประจำจำแนกตามวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ (นับรวมลาศึกษาต่อ)\*

จำนวนอาจารย์ประจำจำแนกตามวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการในที่ตั้ง (นับรวมลาศึกษาต่อ)\*

สาขาวิชา	อาจารย์			ผู้ช่วย ศาสตราจารย์			รอง ศาสตราจารย์			ศาสตราจารย์			รวม		
	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก
คณะบริหารธุรกิจ															
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-
- สาขาวิชาการจัดการ	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-
- สาขาวิชาการบัญชี	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-
คณะนิเทศศาสตร์															
- สาขาวิชาการโฆษณาและประชาสัมพันธ์	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-
คณะนิติศาสตร์															
- สาขาวิชานิติศาสตร์	-	5	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	6	-
คณะรัฐประศาสนศาสตร์	-	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	-

- กลุ่มวิชาการบริหารการปกครอง															
- กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์															
คณะวิทยาศาสตร์สุขภาพ															
- สาขาวิชานามัยแวดล้อมและอาชีวอนามัย	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-
รวม	45														

สาขาวิชา	อาจารย์			ผู้ช่วย ศาสตราจารย์			รอง ศาสตราจารย์			ศาสตราจารย์			รวม		
	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก
บัณฑิตวิทยาลัย															
- รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	-	-	4	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	7
- ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต															
- การบริหารการศึกษา	-	-	3	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	1	4
- หลักสูตรและการสอน	-	-	1	-	-	-	-	3	1	-	-	-	-	3	2
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต															
- กลุ่มวิชาการจัดการ	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
<b>รวม</b>	<b>22</b>														

\*นับจำนวนตามระยะเวลาการทำงาน (น้อยกว่า 6 เดือน "ไม่สามารถนำมานับ"ได้ 6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 9 เดือน

คิดเป็น 0.5 คน 9-12 เดือน คิดเป็น 1 คน)

จำนวนอาจารย์ประจำจำแนกตามวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการนอกที่ตั้งศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทองสุขไริจิง (นับรวมลาศึกษาต่อ)\*

สาขาวิชา	อาจารย์			ผู้ช่วย ศาสตราจารย์			รอง ศาสตราจารย์			ศาสตราจารย์			รวม		
	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ		5												5	
รวม	5														

จำนวนอาจารย์ประจำจำแนกตามวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการนอกที่ตั้งศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทองสุขพิษณุโลก (นับรวมลาศึกษาต่อ)\*

สาขาวิชา	อาจารย์			ผู้ช่วย ศาสตราจารย์			รอง ศาสตราจารย์			ศาสตราจารย์			รวม		
	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์		5												5	
หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์		5												5	

รวม	10
-----	----

จำนวนอาจารย์ประจำจำแนกตามวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการนอกที่ตั้งศูนย์การศึกษาวิทยาลัยทองสุขสมุทรปราการ (นับรวมลาศึกษาต่อ)\*

สาขาวิชา	อาจารย์			ผู้ช่วย ศาสตราจารย์			รอง ศาสตราจารย์			ศาสตราจารย์			รวม		
	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก	ตรี	โท	เอก
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต			5												5
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ		5												5	
รวม	10														

\*นับจำนวนตามระยะเวลาการทำงาน (น้อยกว่า 6 เดือน ไม่สามารถนำมานับได้ 6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 9 เดือน

คิดเป็น 0.5 คน 9-12 เดือน คิดเป็น 1 คน

**จำนวนเจ้าหน้าที่ (นับรวมลาศึกษาต่อ)\***

<b>ระดับการศึกษา</b>	<b>จำนวน (คน)</b>
ต่ำกว่าปริญญาตรี	
ปริญญาตรี	
ปริญญาโท	
ปริญญาเอก	
<b>รวม</b>	
ลาศึกษาต่อ	

\*นับจำนวนตามระยะเวลาการทำงาน (น้อยกว่า 6 เดือน ไม่สามารถนำมานับได้ 6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่ถึง 9 เดือน คิดเป็น 0.5 คน 9-12 เดือน คิดเป็น 1 คน)

### 1.8.1 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ อาคารสถานที่ (ข้อมูลในที่ตั้ง)

#### อาคารสถานที่

วิทยาลัยทองสุข ตั้งอยู่เลขที่ 99/79 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10170 โดยมีพื้นที่และอาคารสถานที่ ดังนี้

#### 1) อาคารวิทยาลัยทองสุข มีพื้นที่ 3,726 ตารางเมตร ประกอบด้วย

##### ชั้นที่ 1 ประกอบด้วย

1. ห้องประชาสัมพันธ์	จำนวน	1	ห้อง
2. ห้องตรวจสอบภายใน	จำนวน	1	ห้อง
3. ห้องผู้บริหาร	จำนวน	2	ห้อง
4. ห้องแนะแนวและกองทุนฯ	จำนวน	1	ห้อง
5. ห้องทะเบียนและประเมินผล	จำนวน	1	ห้อง
6. ห้องบัญชี	จำนวน	1	ห้อง
7. ห้องคณะนิเทศศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
8. ห้องפקคณาจารย์คณะนิเทศศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
9. ห้องวิทยุกระจายเสียง	จำนวน	1	ห้อง
10. ห้องสตูดิโอคณะนิเทศศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
11. ห้องเรียนเอกประสงค์	จำนวน	2	ห้อง
12. ห้องเรียนเอกประสงค์ จุ 250 คน	จำนวน	1	ห้อง
13. ห้องเรียน จุ 40 คน	จำนวน	1	ห้อง



14. ห้องศูนย์ประสานงาน	จำนวน	1	ห้อง
15. ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
16. ห้องประชุมผู้บริหาร	จำนวน	1	ห้อง
17. ห้องน้ำชาย	จำนวน	5	ห้อง
18. ห้องน้ำหญิง	จำนวน	5	ห้อง

### ชั้นที่ 2 ประกอบด้วย

1. ห้องสำนักอธิการบดี	จำนวน	1	ห้อง
2. ห้องประชุมย่อย	จำนวน	1	ห้อง
3. ห้องผู้บริหาร	จำนวน	3	ห้อง
4. ห้องพักคณาจารย์	จำนวน	4	ห้อง
5. ห้องปฏิบัติการ ภาษาอังกฤษ	จำนวน	1	ห้อง
6. ห้องเรียนจุ 40 คน	จำนวน	1	ห้อง
7. ห้องพักรับประทานอาหาร	จำนวน	1	ห้อง
8. ห้องสมุด จุ 200 คน	จำนวน	1	ห้อง
9. ห้องเก็บของ	จำนวน	2	ห้อง
10. ห้องน้ำชาย	จำนวน	5	ห้อง
11. ห้องน้ำหญิง	จำนวน	5	ห้อง

### ชั้นที่ 3 ประกอบด้วย

1. ห้องเรียนจุ 60 คน	จำนวน	5	ห้อง
2. ห้องเรียนจุ 75 คน	จำนวน	1	ห้อง
3. ห้องเรียนจุ 30 คน	จำนวน	4	ห้อง
4. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	1	ห้อง
5. ห้องบริการคอมพิวเตอร์	จำนวน	1	ห้อง
6. ห้องศูนย์คอมพิวเตอร์	จำนวน	1	ห้อง
7. ห้องทำงานบัณฑิตวิทยาลัย	จำนวน	1	ห้อง
8. ห้องพักอาจารย์เอนกประสงค์	จำนวน	1	ห้อง
9. ห้องน้ำชาย	จำนวน	5	ห้อง
10. ห้องน้ำหญิง	จำนวน	5	ห้อง

**2) อาคารเอนกประสงค์ มีพื้นที่ 600 ตารางเมตร ประกอบด้วย**

1. ห้องกิจการนักศึกษา	จำนวน	1	ห้อง
2. ห้องสโมสรนักศึกษา	จำนวน	1	ห้อง
3. ห้องอาหารจุ 300 คน	จำนวน	1	ห้อง
4. ห้องเรียนเอนกประสงค์ จุ 40 คน	จำนวน	2	ห้อง

รายละเอียดการใช้พื้นที่อาคารห้องเรียน

หน่วย : ตารางเมตร

ประเภทการใช้	พื้นที่	ร้อยละ
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง 2 หลัง	4,326	26.88
ถนนและทางเดินเท้า	2,700	16.77
สนามกีฬากลางแจ้ง	6,300	39.14
ที่จอดรถริมถนนและพื้นราบ	2,770	17.28
<b>รวม</b>	<b>16,096</b>	<b>100.00</b>

วิทยาลัยทองสุขมีการใช้สอยพื้นที่อาคาร ดังนี้

อาคาร	อาคารสูง (ชั้น)	พื้นที่ใช้สอย
อาคารทองสุข	3	3,726
อาคารเอนกประสงค์	1	600

### บทที่ 3

#### แนวทางในการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงานในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยทองสุข มีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อดำเนินการ
  - 1.1 ศึกษาภาพรวมขององค์กร
  - 1.2 กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตและสภาพแวดล้อม
  - 1.3 แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
  
2. ประชุมคณะกรรมการ/ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อดำเนินการระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ตามบริบทของสถาบัน โดยวิธีการ ระดมสมอง ใช้ข้อมูลในอดีต ใช้รายการตรวจสอบ เช่น การควบคุมภายใน เป็นต้น การวิเคราะห์ความผิดพลาดของมนุษย์ วิเคราะห์ระบบงาน และวิเคราะห์สถานการณ์
  
3. วิเคราะห์ความเสี่ยง
  - 3.1 วิเคราะห์โอกาส ที่จะเกิดความเสี่ยง โดยกำหนดระดับเป็น 1- 5 ระดับ
  - 3.2 วิเคราะห์ผลกระทบ ที่จะเกิดจากความเสี่ยง โดยกำหนดระดับเป็น 1- 5 ระดับ
  - 3.3 จัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาที่จะเกิดเหตุการณ์ และระดับผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แล้วนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบว่าจะเกิดความเสี่ยงในระดับใด
  
4. การประเมินผลความเสี่ยง  

ระบุและประเมินมาตรการควบคุมความเสี่ยง ประเมินกิจกรรมการควบคุมที่ควรจะมี หรือที่มีอยู่แล้ว ว่าสามารถช่วยควบคุมความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยงได้อย่างเพียงพอหรือไม่ โดยวิเคราะห์ระดับความยอมรับหรือความพอใจในมาตรการที่ได้ดำเนินการอยู่แล้ว แล้วเปรียบเทียบกับระดับความเสี่ยงและทรัพยากรที่มีอยู่ โดยใช้หลักเกณฑ์

- ยังไม่มีการรองรับ
- มาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ จำเป็นต้องหามาตรการใหม่รองรับ หรือเปลี่ยนผู้รับผิดชอบ
- ทำมาตรการเดิม แต่ต้องเพิ่มความเข้มข้นในการดำเนินงาน
- มาตรการดีอยู่แล้วไม่ต้องทำอะไรเพิ่มเติม

เมื่อประเมินปัจจัยเสี่ยงในแต่ละประเด็นแล้ว นำผลการวิเคราะห์ที่ได้กรอกข้อมูลลงใน แบบประเมิน ความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง และนำไปจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง แสดง Risk Matrix สำหรับวัดระดับของความเสี่ยง

ผลกระทบของความเสี่ยง	5	10	15	20	25
	4	8	12	16	20
	3	6	9	12	15
	2	4	6	8	10
	1	2	3	4	5
	โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง				

โดย ระดับความเสี่ยงจำแนกตามสีใน Risk Matrix เป็น 4 ระดับดังนี้

ระดับความเสี่ยง	สูงมาก	สูง	ปานกลาง	ต่ำ
-----------------	--------	-----	---------	-----

## 5. การจัดการความเสี่ยง

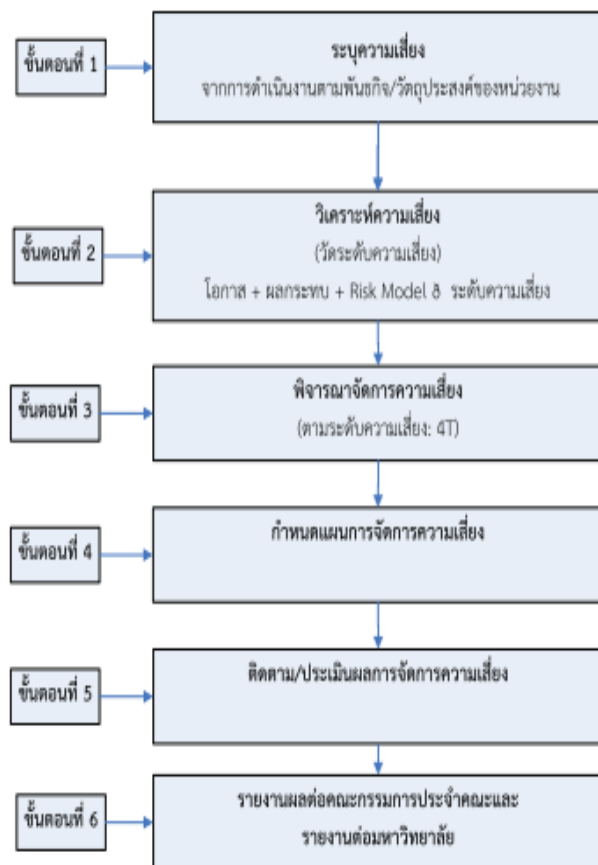
จากการประเมินความเสี่ยงและจัดระดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำปัจจัยเสี่ยงที่มีระดับความสูงมากมา วิเคราะห์เพื่อการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดมาตรการควบคุม มอบหมายผู้รับผิดชอบและ กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ

## 6. ติดตามความเสี่ยง

การติดตามประเมินผลและการรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ตามรายงานการติดตามผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน รอบ 1 ปี ต่อคณะ โดยจะต้องรายงานผลการดำเนินการความเสี่ยงที่ค้างอยู่ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเพื่อการปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป

การสื่อสารและให้คำปรึกษา คณะมีกระบวนการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และแนวทางการดำเนินการ โดยการเผยแพร่เอกสารคู่มือเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกองแผนงาน และเปิดให้คำปรึกษาแก่คณะ/หน่วยงานที่มีข้อสงสัยในการดำเนินการ

### แสดงกระบวนการขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงและรายงานผล



แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

## บทที่ 4

### การประเมินความเสี่ยง

ความเสี่ยง	ระบุความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง		ประเมินความเสี่ยง			ลำดับ ความเสี่ยง
		ภายใน	ภายนอก	โอกาสที่ จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	
1. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (ด้านงานวิจัย)	งานวิจัยส่วนใหญ่ เสร็จไม่ทันตาม กำหนด	1. ขาดสิ่งสนับสนุนใน การทำงานวิจัย 2. ภาระงานของอาจารย์ เพิ่มขึ้น	1. ไม่ทราบแหล่งเงินทุน วิจัย	5	4	20	1
2. ความเสี่ยงด้านจำนวน นักศึกษา	จำนวนนักศึกษามี น้อย ทำให้ไม่ตรง ตามเป้าหมาย และ ทำให้วิทยาลัยขาด รายได้	1. ขาดการ ประชาสัมพันธ์หลักสูตร ต่าง ๆ ของวิทยาลัย 2. ไม่มีงบประมาณใน เรื่องของการออกแนะ แนวนักศึกษา	1. มีสถานศึกษาบริเวณ ใกล้เคียงเพิ่มขึ้น	4	4	16	2
3. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์/ ยุทธศาสตร์	การดำเนินงานไม่ บรรลุตามแผน	1. ความไม่สอดคล้อง ของแผน		5	3	15	3

## เกณฑ์ความเสี่ยง

### 1. เกณฑ์ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานวิจัย

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานวิจัย

โอกาส	คำอธิบาย	ระดับ
สูงมาก	โอกาสที่งานวิจัยจะเสร็จช้ามากกว่า 6 เดือน ขึ้นไป	5
สูง	โอกาสที่งานวิจัยจะเสร็จช้ากว่ากำหนด 5 เดือน	4
ปานกลาง	โอกาสที่งานวิจัยจะเสร็จช้ากว่ากำหนด 4 เดือน	3
น้อย	โอกาสที่งานวิจัยจะเสร็จช้ากว่ากำหนด 3 เดือน	2
น้อยมาก	โอกาสที่งานวิจัยจะเสร็จช้ากว่ากำหนด 1-2 เดือน	1

ผลกระทบที่จะเกิดความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานวิจัย

ผลกระทบ	คำอธิบาย	ระดับ
สูงมาก	งานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์ได้น้อยมาก 10 %	5
สูง	งานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์น้อยกว่า 20 %	4
ปานกลาง	งานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์ค่อนข้างมาก 40 %	3
น้อย	งานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์มาก 60 %	2
น้อยมาก	งานวิจัยนำไปใช้ประโยชน์มากขึ้น 80 %	1



## 2.เกณฑ์ความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษา

โอกาสที่จำนวนนักศึกษาไม่ตรงตามแผนรับนักศึกษา

โอกาส	คำอธิบาย	ระดับ
สูงมาก	จำนวนนักศึกษาไม่ตรงตามแผนการรับนักศึกษามากกว่า 80 % ขึ้นไป	5
สูง	จำนวนนักศึกษาไม่ตรงตามแผนการรับนักศึกษา 60 %	4
ปานกลาง	จำนวนนักศึกษาไม่ตรงตามแผนการรับนักศึกษา 40 %	3
น้อย	จำนวนนักศึกษาไม่ตรงตามแผนการรับนักศึกษา 20 %	2
น้อยมาก	จำนวนนักศึกษาไม่ตรงตามแผนการรับนักศึกษาน้อยกว่า 10 %	1

ผลกระทบที่จะเกิดความเสี่ยงด้านรายได้

ผลกระทบ	คำอธิบาย	ระดับ
สูงมาก	วิทยาลัยจะสูญเสียรายได้ตั้งแต่ 900,001 - ขึ้นไป	5
สูง	วิทยาลัยจะสูญเสียรายได้ตั้งแต่ 400,001 – 900,000	4
ปานกลาง	วิทยาลัยจะสูญเสียรายได้ตั้งแต่ 90,001 – 400,000	3
น้อย	วิทยาลัยจะสูญเสียรายได้ตั้งแต่ 10,001 – 90,000	2
น้อยมาก	วิทยาลัยจะสูญเสียรายได้ตั้งแต่ 1 – 10,000 บาท	1

### 3.เกณฑ์ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ของสถาบัน

โอกาสด้านการบรรลุเป้าหมายไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้

โอกาส	คำอธิบาย	ระดับ
สูงมาก	บรรลุเป้าหมายน้อยกว่า 50 %	5
สูง	บรรลุเป้าหมาย 51 – 60 %	4
ปานกลาง	บรรลุเป้าหมาย 61 – 70 %	3
น้อย	บรรลุเป้าหมาย 71 – 80 %	2
น้อยมาก	บรรลุเป้าหมายมากกว่า 80 % ขึ้นไป	1

ผลกระทบในการดำเนินโครงการ

ผลกระทบ	คำอธิบาย	ระดับ
สูงมาก	ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อความสำเร็จในการจัดโครงการล่าช้ามากกว่า 6 เดือน	5
สูง	ส่งผลกระทบอย่างมากต่อความสำเร็จในการจัดโครงการล่าช้ามากกว่า 4.5 - 6 เดือน	4
ปานกลาง	ส่งผลกระทบปานกลางต่อความสำเร็จในการจัดโครงการล่าช้ามากกว่า 3 - 4.5 เดือน	3
น้อย	ส่งผลกระทบน้อยต่อความสำเร็จในการจัดโครงการล่าช้ามากกว่า 1.5 - 3 เดือน	2
น้อยมาก	ส่งผลกระทบบางส่วนต่อความสำเร็จในการจัดโครงการล่าช้ามากกว่า 1.5 เดือน	1

## แผนบริหารความเสี่ยง

### วิทยาลัยทองสุข

#### 1. ความเสี่ยงการปฏิบัติงานด้านการวิจัย

##### วัตถุประสงค์

1. เพื่อกระตุ้นให้งานวิจัยเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด
2. เพื่อนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่สังคม และการเผยแพร่

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	มาตรการ/ แผนปฏิบัติการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ภายนอก	ภายใน					
1. งานวิจัยส่วนใหญ่เสร็จไม่ทันตามกำหนด		1. ขาดสิ่งสนับสนุนในการทำงานวิจัย  2. ภาระงานของอาจารย์เพิ่มขึ้น	ทำให้ไม่สามารถนำงานวิจัยมาใช้ประโยชน์ได้เท่าที่ควร	สูงมาก	1. มีการจูงใจสำหรับผู้ทำวิจัยมากขึ้น  2. จัดสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำวิจัย	ปีการศึกษา 2556	ศูนย์วิจัย

## 2. ความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษา

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้จำนวนการรับนักศึกษาเป็นไปตามแผน
2. เพื่อให้วิทยาลัยมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการลงทะเบียนนักศึกษา

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	มาตรการ/ แผนปฏิบัติการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ภายนอก	ภายใน					
1. ความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษา	1. มีคู่แข่งจำนวนมาก	1. ขาดการประชาสัมพันธ์หลักสูตร 2. ขาดงบประมาณประชาสัมพันธ์	1. ทำให้แผนการรับนักศึกษาไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2. ขาดรายได้เข้าวิทยาลัย	สูง	ออกประชาสัมพันธ์หลักสูตรในพื้นที่ใกล้เคียง	ปีการศึกษา 2556	ฝ่ายประชาสัมพันธ์และแนะแนว

### 3. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ

ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง		ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	มาตรการ/ แผนปฏิบัติการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ภายนอก	ภายใน					
1ด้านกลยุทธ์		1. การกำหนดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการไม่มีความสอดคล้องกัน	การปฏิบัติงานของคณะไม่เป็นที่ไปตามเป้าหมายที่กำหนด	สูง	มีการติดตามแผนทุก ๆ 3 เดือน	ปีการศึกษา 2556	วิชาการและวางแผน

แผนติดตามการบริหารความเสี่ยง ปี 2556

ลำดับ	กิจกรรมดำเนินงาน	พศ.2556						พศ.2557					
		มีย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.
1.	ปรับปรุง/แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัย	↔											
2.	รวบรวม สรุป วิเคราะห์ข้อมูลจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปี 2556			↔									
3.	ประชุม เพื่อพิจารณา ร่าง แผนบริหารความเสี่ยงประจำสถาบัน					↔							
4.	เสนอแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบัน สภา และผู้บริหาร เพื่อพิจารณา						↔						
5.	ติดตามผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ในรอบ 9 เดือน												↔
6.	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการ												↔
7.	จัดทำรายงานการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงปี 57 เพื่อเสนอต่อสภาวิทยาลัย												↔

## บทที่ 5

### รายงานผลและการติดตามความเสี่ยง

#### ผลการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง

วิทยาลัยทองสุข มีการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2556 โดยแสดงรายละเอียดการปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานการบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูงและตัวแทนที่รับผิดชอบร่วมเป็นคณะกรรมการ
2. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการระบุความเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยง โดยจัดประชุมเพื่อระดมสมอง การใช้ข้อมูลในอดีต การใช้รายการตรวจสอบ และการวิเคราะห์สถานการณ์ที่ผ่านมา เพื่อสนับสนุนระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ซึ่งสามารถจำแนกประเภทความเสี่ยงออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่
  - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานการวิจัย
  - ความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษา
  - ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์
3. มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหายหรือความล้มเหลวหรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายในการบริหารงาน และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยง วิทยาลัยทองสุข ได้นำจุดอ่อนและ หรือข้อเสนอแนะจากรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน เข้าร่วมพิจารณาในที่ประชุม เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญก่อนนำไปทำแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยลดมูลของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดการบริหารธุรกิจเกิดความเสียหาย อีกทั้งได้พิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบ เพื่อจัดทำแผน และรายงานผลต่อที่ประชุม

4. มีการจัดการความเสี่ยง โดยการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งแผนดังกล่าวได้กำหนดมาตรการเพื่อความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข ลด หรือ ป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม มีการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยง โดยกำหนดมอบหมายผู้รับผิดชอบ และกำหนดระยะเวลาในการแล้วเสร็จ ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านความเสี่ยง
5. มีการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยมีการติดตามและรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยง ในส่วนของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัย มีการดำเนินงานตามปัจจัยเสี่ยงที่ได้ระบุไว้ ดังนี้

5.1 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ได้แก่ งานวิจัยภายในนั้นพบว่ามักจะใช้เวลาเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนด และมีจำนวนน้อย ปัจจัยเกิดจาก ภาระงานของอาจารย์มีค่อนข้างเยอะ จึงไม่สามารถทำงานวิจัยได้เสร็จตามระยะเวลาที่ตั้งไว้ ไม่มีสิ่งสนับสนุนในการทำวิจัย ทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้เสนอให้ทางวิทยาลัยมีมาตรการต่าง ๆ ที่ช่วยสนับสนุนงานวิจัยให้เกิดโดยสร้างแรงจูงใจในด้านปริมาณและด้านจิตใจติดตามสนับสนุนการทำงานวิจัย

5.2 ความเสี่ยงด้านจำนวนนักศึกษา ได้แก่ จำนวนนักศึกษา ซึ่งในปีที่ผ่านมาทางวิทยาลัยได้ติดตามดูว่า จำนวนนักศึกษาของแต่ละสาขามีจำนวนลดลงจากปีที่ผ่านมา ส่งผลทำให้แผนการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ โดยมีปัจจัยเกิดจาก จำนวนคู่แข่ง หรือ สถานศึกษาในบริเวณใกล้เคียงมีมากขึ้น ขาดการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ซึ่งทางคณะได้เสนอทางวิทยาลัย ให้มีการออกไปประชาสัมพันธ์หลักสูตรในบริเวณใกล้เคียง

5.3 ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยไม่มีความชัดเจนเท่าที่ควร ส่งผลให้การกำหนดแผนปฏิบัติการไม่สอดคล้องกัน และทำให้การปฏิบัติงานไม่ตรงตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ส่งผลกระทบให้ความสำเร็จของโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่ระบุไว้ตามแผนนั้น ไม่เป็นไปตามกำหนด ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายในการดำเนินงานของวิทยาลัย



## ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะการบริหารความเสี่ยง

ในการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา 2556 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้สรุปปัญหา อุปสรรคจากการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงาน ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงยังไม่เกิดขึ้นทั่วทั้งวิทยาลัย เนื่องจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงยังคงเป็นหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นคณะทำงานของคณะนั้น ๆ
2. คณะกรรมการ และผู้เกี่ยวข้อง ไม่เห็นความจำเป็นของการบริหารความเสี่ยง และมักประเมินว่าหน้าที่ที่รับผิดชอบไม่มีปัจจัยเสี่ยง หรือส่งผลกระทบต่อในภาพรวมมากนัก
3. บุคลากรในวิทยาลัยยังไม่ทราบถึงการบริหารความเสี่ยงเท่าที่ควร และยังไม่มีความเข้าใจในการบริหารความเสี่ยงเนื่องจากยังไม่มีกรให้ความรู้ในการบริหารความเสี่ยง
4. การประเมินระดับความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อพิจารณามาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงนั้น ยังไม่มีเกณฑ์หรือเครื่องมือที่ประเมินออกมาเป็นมาตรฐานเดียวกันได้ แต่เป็นเพียงใช้การพิจารณาของแต่ละหน่วยงานเท่านั้น
5. สร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงยังไม่แพร่หลาย ถึงแม้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา จะมีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงระดับคณะ เพื่อขยายความเสี่ยงลงสู่ระดับคณะแล้วก็ตาม ดังนั้นควรเพิ่มแนวทางในการสื่อสารและเผยแพร่การบริหารความเสี่ยงให้มากขึ้น
6. การประเมินความเสี่ยง (โอกาส X ผลกระทบ) ของปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อพิจารณามาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการประเมินระดับความเสี่ยงที่ลดลง ยังไม่มีเกณฑ์หรือเครื่องมือการประเมินที่จะทำให้การพิจารณาระดับความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกันได้ เนื่องจากการประเมินยังคงใช้ความรู้สึกของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำให้ผลการประเมินอาจเกิดความคลาดเคลื่อนและไม่สะท้อนความเป็นจริงเท่าที่ควร

## ข้อเสนอแนะสำหรับการบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้คณะบริหารธุรกิจ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และสามารถบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต จึงต้องมีการทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง หลักเกณฑ์การคัดเลือกแผนงาน กระบวนการ วิธีการบริหารความเสี่ยงของคณะให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อเป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยงของคณะในปีต่อไป
2. ควรนำปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่สามารถควบคุม บริหารจัดการ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือในกิจกรรมรองรับความเสี่ยงที่ยังไม่สามารถดำเนินการ ได้มาบริหารจัดการ โดยมีการทบทวนและปรับปรุงกิจกรรมควบคุมให้มีความเป็นไปได้อย่างมากขึ้น
3. ควรพิจารณาปรับปรุงคู่มือการบริหารความเสี่ยง และการดำเนินการถ่ายทอดแผนบริหารความเสี่ยงสู่การปฏิบัติ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีระบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งคณะสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจ รวมทั้งการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง
4. ควรปรับรูปแบบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และรูปแบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงของคณะ ให้ง่ายสำหรับผู้ปฏิบัติ
5. ควรผลักดันให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารความเสี่ยงมากขึ้น โคนในระยะต่อไปควรมีการพัฒนา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารความเสี่ยงมากขึ้นและทันเหตุการณ์
6. ควรมีการประชาสัมพันธ์หรือความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ในวิทยาลัยได้ทราบเป็นระยะ ๆ และอย่างทั่วถึง